

**Autorizzazione per l'esecuzione di opere e lavori di qualunque genere su beni culturali mobili
ai sensi dell'art. 21, c. 4 del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.**

Oggetto: Provincia Indirizzo
Denominazione bene

Il richiedente

Codice Fiscale

**Il richiedente deve essere il destinatario del provvedimento; nel caso di più richiedenti allegare elenco separato.*

Cognome Nome
Nato a il
Residente in via N. C.A.P.
Comune Provincia Stato
Telefono E-mail

➤ Allegare fotocopia del documento d'identità N.

Da compilarsi nel caso in cui il richiedente sia rappresentante legale di Ente/Società

Denominazione/Ragione sociale
Partita Iva Codice Fiscale
con sede a Prov.
Via N. C.A.P.
Telefono E-mail

Eventuale altro recapito cui indirizzare la documentazione richiesta

In qualità di

☐ Proprietario	☐ Amministratore di condominio (se proprietà condominiale)
☐ Comproprietario	☐ Altro (specificare)
☐ Possessore	
☐ Detentore	

CHIEDE

Autorizzazione ai sensi dell'art. 21, c. 4 del D.Lgs. 42/2004

A ☐ Per lavori di restauro/manutenzione

B ☐ Altro

C ☐ Ammissibilità a contributi per interventi conservativi volontari (art. 31, c. 2 del D.Lgs. 42/2004)¹

D ☐ Varianti autorizzazione ex art. 21

del bene mobile:

Titolo Autore

Data Tecnica Misure

sito in fraz./loc. Prov.

Via N. C.A.P.

sottoposto a tutela mediante il seguente provvedimento:

☐ vincolo *ope legis* ai sensi della Parte II del D.Lgs. 42/2004

☐ D.M.

☐ D.D.R.

☐ D.C.R.

☐ emesso ai sensi della L. 364/1909

☐ emesso ai sensi della L. 1089/1939

☐ emesso ai sensi del D.Lgs. 490/1999

☐ emesso ai sensi del D.Lgs. 42/2004

Proprietario

Codice Fiscale

**da compilarsi solo nel caso in cui il proprietario sia diverso dal richiedente; nel caso di più proprietari allegare elenco;
se soggetto diverso dal richiedente deve essere acquisito agli atti **specifico nulla-osta**.*

Cognome Nome

Nato a il

Residente in via N. C.A.P.

Comune Provincia Stato

Telefono E-mail

➤ Allegare fotocopia del documento d'identità N.

¹ Per l'erogazione dei contributi (artt. 36 e 37) dovrà essere presentata specifica istanza, corredata dalla relativa documentazione

Da compilarsi nel caso in cui il proprietario sia rappresentante legale di Ente/Società

Denominazione/Ragione sociale

[illegible][illegible]

7

--

--	--

--

--

Restauratore incaricato[illegible]

**in conformità alla normativa vigente, riguardante l'abilitazione all'esercizio della professione e l'inserimento negli appositi elenchi ministeriali dei restauratori di beni culturali ai sensi del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.*

□

--

11/11/2019

--	--

--

Ditta incaricata[illegible][illegible]

11

--

--

DESCRIZIONE SOMMARIA DELL'INTERVENTO

[illegible]

In caso di richiesta di **VARIANTE** riportare i riferimenti della precedente richiesta di interventi già autorizzata:

Ai fini istruttori della presente richiesta, ai sensi dell'art. 47 e come previsto dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze giuridiche e delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il sottoscritto richiedente l'autorizzazione

DICHIARA

di aver titolo a chiedere la presente autorizzazione, nella veste sopra indicata.

Luogo e data

Firma del richiedente

Documento di riconoscimento n°

Rilasciato da il

(fotocopia allegata)

Riservato al proprietario

Ai fini istruttori della presente richiesta, ai sensi dell'art. 47 e come previsto dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze giuridiche e delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il sottoscritto

DICHIARA

che sono state rispettate le disposizioni riguardanti l'obbligo di denuncia al MiC di trasferimento della proprietà (e/o della detenzione per i beni mobili) di Beni culturali ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 42/2004;

Firma del proprietario

GARANZIA DI RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati raccolti sono elaborati sia su base informatica che su base cartacea, utilizzati ai soli fini istituzionali, redatti in forma anonima; di essere altresì consapevole di poter esercitare i propri diritti nei confronti del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati è il Ministero della Cultura e il responsabile dei dati è il Soprintendente Archeologia, belle arti e paesaggio per le province di Modena, Reggio Emilia e Ferrara.

Il sottoscritto dichiara altresì di essere informato che ai sensi dell'art.33 c.2 DPCM 171/2014, gli atti aventi rilevanza esterna e i provvedimenti adottati nell'esercizio delle funzioni di tutela e valorizzazione di cui al Codice dei Beni Culturali e Paesaggistici sono oggetto di pubblicazione integrale nel sito web istituzionale.

Luogo e data

Firma del richiedente

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

(indicare con apposita spunta i documenti allegati)

- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | Modello di richiesta di autorizzazione ai lavori ai sensi dell'art. 21, c. 4 del D.Lgs. 42/2004 |
| ☐ | Marca da Bollo – Dichiarazione di assolvimento |
| ☐ | Procura speciale per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica delle pratiche, corredata di documento di identità di entrambe le parti |
| ☐ | Documentazione fotografica a colori significativa ed esauriente dello stato del bene. Non saranno accettate fotografie istantanee o digitali stampate su carta comune, ovvero le fotografie devono essere perfettamente leggibili e nitide |
| ☐ | Relazione storico-artistica |
| ☐ | Relazione tecnica sulla struttura e sullo stato di conservazione del bene |
| ☐ | Rilievo del degrado e delle alterazioni dei materiali sulle cause dei danni |
| ☐ | Progetto di intervento che indichi le scelte di restauro e quelle connesse alla conservazione del bene firmato da un restauratore inserito nell'elenco dei nominativi abilitati all'esercizio della professione di restauratori di beni culturali ai sensi della normativa vigente e del D.Lgs. 42/2004; corredato di adeguata documentazione fotografica e dell'eventuale altra documentazione posseduta (indagini preventive, documentazione fotografica precedente, ecc.) |
| ☐ | Eventuale documentazione sugli interventi precedenti e su indagini preventive chimico-fisiche |
| ☐ | Altro: <div></div> |

